



Í LA PERSONA CON DEMENZA AL CENTRO DELLA CURA - FOCUS ALZHEIMERÎ

15-29/10 e 12-26/11/2013
Residenza Domus San Giuliano - Macerata (MC)

Ente Organizzatore: **CED Servizi S.r.l. È Macerata**

Responsabile scientifico: **Dr. Eugenio Pucci**
Dirigente di I livello U.O. Neurologia Asur Marche Area Vasta 3 - Macerata

I Relatori del corso utilizzeranno la metodologia del "Progetto Treviso" appresa attraverso attività formativa tenuta da esperti dell'ISRAA di Treviso

Descrizione generale:

Il 20% delle persone anziane affette da demenza viene assistito in strutture per anziani mentre 80% viene assistito, totalmente o parzialmente (ad es. attraverso l'assistenza privata a domicilio) dai familiari nella propria abitazione. Oltre all'impegno dei servizi per fornire un adeguato supporto alle famiglie, sta diventando sempre più importante, considerato che la malattia riguarda oltre il 50% delle persone residenti in struttura, che vengano ulteriormente rinforzate le competenze in materia da parte del personale operante negli stessi centri di servizi. La formazione e l'aggiornamento sono infatti una delle leve strategiche per il miglioramento dei servizi e della qualità della vita e dell'assistenza delle persone con demenza e dei loro familiari. Per realizzare questo obiettivo è necessario un forte impegno per arricchire la professionalità degli operatori socio-sanitari e diffondere il corretto uso delle conoscenze che la migliore pratica assistenziale ha consolidato in questi anni, soprattutto per quanto riguarda la presa in carico del malato e della sua famiglia. Il disagio degli operatori che lavorano nei servizi residenziali si trovano a fornire le proprie prestazioni a soggetti con demenza è costituito principalmente dalla scarsa conoscenza della malattia. Le emozioni indotte dalla normalità dei comportamenti dei malati sono prevalentemente negative: impotenza, frustrazione, rabbia, ansia, paura, commiserazione. La mancanza di un supporto formativo e di un sostegno psicologico inducono quindi frequentemente inerzia mentale e rinuncia, a cui si affiancano irritabilità/non sopportazione; non essendo chiari i confini e le espressioni della malattia si moltiplicano i fraintendimenti, le contraddizioni, il stare per scontato; l'identificazione di obiettivi è resa difficoltosa e, di conseguenza, appare ridotta la capacità di coniugare risorse e bisogni. In carenza di farmaci per il controllo di molti dei disturbi comportamentali e di farmaci che permettano il recupero/mantenimento delle facoltà cognitive, la risorsa fondamentale è la professionalità di chi assiste. La formazione deve rivolgersi a due componenti fondamentali della professionalità: quella razionale, aiutando per esempio a comprendere le basi neuropsicologiche della malattia e a sviluppare consapevolezza circa la necessità di ricercare in primis nei deficit cerebrali e nell'ambiente la causa dei problemi comportamentali del demente; e quella affettiva, aiutando chi assiste a sentirsi maggiormente competente e sicuro nel leggere i bisogni della persona malata e capace di adattare flessibilmente le proprie azioni nel rispondere alle esigenze dell'anziano.

PROGRAMMA

Martedì 15 Ottobre 2013

09.00 Í LE DEMENZE: ASPETTI CLINICIÍ

- dati di prevalenza e di incidenza del fenomeno (a livello nazionale e locale)
- fattori di rischio e di protezione
- classificazione delle diverse forme di demenza
- i sintomi cognitivi e non cognitivi
- la progressione della malattia

13:00 Pausa

14.00 Í L'APPROCCIO PERSON CENTRED NELLA RELAZIONE CON LA PERSONA CON DEMENZAÍ

- dal modello medico agli approcci psicosociali: un cambio di paradigma
- l'approccio rogersiano la metodologia gentle care di moira jones la metodologia validation di naomi feil
- l'approccio bio psicosociale di tom kitwood
- la psicologia sociale maligna come approccio involontariamente invalidante- la psicologia sociale benigna come strumento di miglioramento della qualità della vita

18:00 Test di verifica dell'apprendimento

18:30 Fine lavori

Martedì 29 Ottobre 2013

09.00 Í EMPATIZZARE CON LA PERSONA AFFETTA DA DEMENZAÍ

- virtual dementia tour
- debriefing sull'esperienza fatta ed esercitazioni su casi clinici

13:00 Pausa

14.00 Í I BISOGNI DELLA PERSONA CON DEMENZA ESPRESSI ATTRAVERSO IL COMPORTAMENTOÍ

- classificazione dei disturbi comportamentali aggressività paura: modalità di gestione dei comportamenti problematici
- i trattamenti farmacologici psicoattivi per evitare/prevenire i disturbi del comportamento

18:00 Test di verifica dell'apprendimento

18:30 Fine lavori

Martedì 12 Novembre 2013

09.00 Í LE ATTIVITÀ QUOTIDIANE INSIEME ALLA PERSONA CON DEMENZAÍ

- la scansione della giornata nell'equilibrio tra tempi di attività e riposo
- l'igiene come momento critico o possibilità di benessere?
- alimentazione come momento critico o possibilità di benessere
- le problematiche legate alla deglutizione

13:00 *Pausa*

14.00 Í L'AMBIENTE DI VITA COME SUPPORTO AL PRENDERSI CURAÍ

- modello protesico sicurezza e libertà
- stanza sensoriale+il bagno sensoriale+

18:00 Test di verifica dell'apprendimento

18:30 *Fine lavori*

Martedì 26 Novembre 2013

09.00 Í LE TECNICHE NON FARMACOLOGICHE COME SUPPORTO AL PRENDERSI CURAÍ

- la stimolazione cognitiva secondo il modello di amies spectator
- la reminescenza - la skill training - la musicoterapia - la pet therapy - la doll therapy - sentieri di cura

13:00 *Pausa*

14.00 Í LA FAMIGLIA: DA VINCOLO A RISORSAÍ

- le modalità reattive della famiglia della persona con demenza- Il vissuto dei famigliari: testimonianze e discussioni
- il sistema famiglia: dall'attivazione del servizio al coinvolgimento nel piano assistenziale

**18:00 Test di verifica dell'apprendimento
Compilazione scheda di valutazione dei partecipanti**

18:30 *Chiusura dei lavori*

Materiale didattico: CD-ROM con diapositive delle lezioni, dispensa

Partecipanti: max 35

Crediti ECM: 38

Verifica dell'apprendimento: la verifica dell'apprendimento verrà effettuata al termine del modulo con questionario a domande con risposta a scelta multipla

Attestato di partecipazione: ai partecipanti, che frequenteranno regolarmente le lezioni, verrà rilasciato un attestato di partecipazione

Valutazione del gradimento: questionario

Destinatari: Infermieri, Operatori Socio Sanitari, Operatori Socio Sanitari con formazione complementare in assistenza sanitaria

Con il patrocinio di:





Gestire Educare Assistere
Coop. Sociale A.R.L.



Provider ECM - rif. 756



Inviare a GEA a r.l. - Via G. Ungaretti n. 84 - Macerata - T. 0733.32827, F. 0733.33811, entro il 27 settembre 2013.

RICHIESTA DI ISCRIZIONE

"LA PERSONA CON DEMENZA AL CENTRO DELLA CURA-FOCUS ALZHEIMER"

Dal 15 ottobre al 26 novembre 2013 - Macerata

__ sottoscritt__ nat__ a _____
 (prov. di _____) il _____ Codice fiscale _____,
 Partita Iva _____ residente a _____ (c.a.p.) _____
 in Via _____ n. ____ Tel. _____ Fax _____
 Cell. _____ Indirizzo e-mail _____

Dichiara di essere: Libero professionista Dipendente Convenzionato Privo di occupazione

Ente di appartenenza: _____ Iscritto all'Ordine/Collegio/Ass. prof.li num.: _____

Professioni con crediti ECM:

Infermiere

Professioni crediti ECM non obbligatori:

Operatore Socio Sanitario

Operatore Socio Sanitario con formazione complementare

Chiede l'iscrizione al corso ECM **rif. 756-70170** "La persona con demenza al centro della cura - focus alzheimer" per l'importo totale di € 296,40 (duecentonovantasei/40), la fatturazione del corso dovrà essere intestata a:

_____ Indirizzo _____
 Partita Iva _____ Codice fiscale _____

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il sottoscritto, all'atto della firma del presente accordo versa alla GEA Cooperativa Sociale a r.l. l'importo di € 50,00 quale acconto sull'importo di partecipazione al corso. Altresì il sottoscritto si impegna al pagamento del saldo residuo del corso di € 246,40 entro la data di avvio del corso in oggetto.

Per ex corsista OSS e/o OSSS CED servizi o ELENIA è prevista la riduzione del 10% sulla quota di iscrizione (acconto euro 50,00 - saldo all'avvio del corso di euro 216,76)

➤ In contanti, assegno bancario o bonifico presso Banca Popolare di Ancona:
 IBAN IT11U053081347000000001017 anticipatamente l'inizio del corso in un'unica soluzione

Si dichiara di aver preso visione dell' informativa sulla Privacy art. 13 e a norma del d.lgs 196/03 (art. 23) si presta il consenso e si autorizza la GEA Coop. Sociale a r.l. (dora in avanti denominata GEA), in qualità di titolare del trattamento, al trattamento dei miei dati personali ed a trasmettere alla CED Servizi S.r.l. (in qualità di Organizzatore Accreditato di Attività Formative ECM), alla Commissione Nazionale ECM (Ministero della Salute), al CO.GE.A.P.S., all'AGENAS, all'Ordine, al Collegio, all'Associazione Professionale nonché ai necessari Organi Istituzionali indicati dalla normativa in merito all' E.C.M., i dati anagrafici qui compilati per introdurli nei loro archivi a completamento della documentazione richiesta per l'evento. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di assegnare i crediti formativi E.C.M., in qualsiasi momento potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03. Si informa inoltre che tali dati saranno utilizzati anche dalla GEA per rilevazioni statistiche ed informative. In qualsiasi momento potrà essere richiesto l'accesso ai dati, chiedendone la cancellazione o la modifica, dandone comunicazione alla GEA Cooperativa Sociale a r.l., Via Ungaretti, 84 - 62100 Macerata, Tel. 0733 32827 - Fax. 0733 33811.

Data

Firma del cliente



Gestire Educare Assistere
Coop. Sociale A.R.L.



Provider ECM - rif. 756



CONDIZIONI GENERALI

- 1) **OGGETTO:** Oggetto delle presenti condizioni generali è la fornitura da parte della GEA Cooperativa Sociale a r.l. (di seguito denominata GEA), con le modalità di seguito descritte, di corsi di formazione, addestramento ed aggiornamento professionale (di seguito denominato: corsi).
- 2) **ISCRIZIONE AI CORSI:** Le iscrizioni ai corsi avverranno a seguito dell'invio alla GEA del modulo di iscrizione ai corsi debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal cliente, nonché al versamento della tassa d'iscrizione al corso. La Direzione della GEA si riserva il diritto di non accettare l'iscrizione al corso.
- 3) **SEDI E DATE DEI CORSI:** I corsi si terranno presso la sede di Macerata o presso le sedi predisposte dalla GEA. La GEA potrà in ogni momento comunicare eventuali variazioni relative alla sede o alle date dei corsi.
- 4) **DISDETTA:** Il cliente potrà annullare o rinviare l'iscrizione ai corsi senza alcuna penale entro 7 (sette) giorni successivi alla firma del presente contratto (la GEA restituirà l'acconto), oltre tale termine che non potrà comunque essere successivo alla scadenza delle iscrizioni, in caso di recesso, il cliente perderà ogni diritto di rimborso dell'acconto sull'importo di partecipazione al corso. Nel caso in cui il recesso avvenga quindici giorni prima dell'avvio del corso il cliente sarà tenuto anche al pagamento del residuo importo del costo del corso senza alcuna deroga. Il pagamento del saldo (residuo importo del costo di partecipazione) dovrà avvenire entro il termine ultimo coincidente con la data di avvio del corso. Il cliente è comunque tenuto al pagamento del costo dell'intero corso anche successivamente in caso di ritiro e/o di mancato raggiungimento della frequenza richiesta al corso stesso per cause non attribuibili alla GEA.
- 5) **RINVIO O CANCELLAZIONE DEI CORSI:** La GEA si riserva il diritto di annullare o rinviare i corsi dandone semplice comunicazione scritta o telefonica al cliente. In tal caso la GEA definirà con il cliente l'eventuale re iscrizione ai corsi alle nuove date. I corrispettivi eventualmente già percepiti dalla GEA, saranno restituiti al cliente o saranno imputati come pagamento anticipato per la re iscrizione ai corsi in nuove date. Resta espressamente esclusa qualsiasi altra forma di risarcimento o rimborso a favore del cliente da parte della GEA.
- 6) **REGOLE DI PARTECIPAZIONE:** Tutti possono partecipare ai corsi, sia iscritti direttamente che, da Aziende, Organizzazioni o Enti. I partecipanti sono tenuti a:
 - a. Utilizzare materiali ed attrezzature della GEA con la massima cura e diligenza;
 - b. Attenersi strettamente alle regole di sicurezza e di condotta previste dalla GEA;
 - c. Non effettuare registrazioni video e/o audio o fotografie presso le sedi dei corsi o durante i corsi stessi;
 - d. Non ritrarre o sottrarre documenti dei quali vengono in possesso durante la loro permanenza presso le sedi dei corsi;
 - e. Eventuali danni a persone e/o cose causati dal comportamento anche solo colposo dei partecipanti saranno a completo carico del cliente, che dovrà rimborsarli a semplice richiesta della GEA.
- 7) **DIRITTO D'AUTORE:** Il cliente prende atto per sé ed i partecipanti che i corsi ed il materiale ad essi relativo sono di proprietà della GEA o di terzi. E' vietato pertanto, copiare il materiale e/o diffondere presso terzi il contenuto dei corsi senza previa autorizzazione scritta dei proprietari.
- 8) **CORRISPETTIVI:** A fronte delle iscrizioni dei partecipanti ai corsi, con modalità di cui al precedente punto 2, il cliente è tenuto al pagamento dei corrispettivi previsti in vigore al momento dell'iscrizione.
- 9) **MODALITA' DI PAGAMENTO:** I corrispettivi dovuti dal cliente, saranno fatturati dalla GEA al momento del pagamento o comunque entro 30 giorni. In caso di fatturazione differita verrà fornita ricevuta del pagamento. Il cliente dovrà effettuare il versamento del saldo del corrispettivo dovuto per la partecipazione al corso, prima dell'inizio del corso.
- 10) **DISPOSIZIONI GENERALI:** a) qualsiasi modifica alle presenti condizioni generali dovrà essere effettuata per iscritto; b) eventuali tolleranze di una delle parti per comportamenti che siano in violazione di quanto previsto da queste condizioni generali non costituiscono rinunce ai diritti che spettano a tale parte in base alle condizioni generali stesse.
- 11) **FORO COMPETENTE:** Competente a decidere qualsiasi controversia concernente la validità, l'interpretazione e l'esecuzione delle presenti condizioni generali sarà il Foro di Macerata.

IL CLIENTE _____
firma e data

Ai sensi e per gli stessi effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, il cliente approva espressamente le condizioni e pattuizioni contenute nei punti: 1) oggetto - 2) iscrizione ai corsi - 3) sede e date dei corsi - 4) Disdetta - 5) Rinvio o cancellazione - 6) Regole di partecipazione - 7) Diritto d'Autore - 8) Corrispettivi - 9) Modalità di Pagamento - 10) Disposizioni Generali - 11) Foro Competente.

IL CLIENTE _____
firma e data

Informativa Art.13 D.lg. 196/2003
(Codice in materia di protezione dei dati personali)

Gentile interessato/a,

desideriamo informarla che con il Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003 si è normato il trattamento dei dati personali e la nostra azienda, da sempre volta alla tutela dei dati personali dei propri utenti e fornitori, si è allineata alle misure di sicurezza, ivi prescritte, dei dati personali trattati, pertanto siamo a comunicarle che il trattamento dei dati a lei rispondenti avviene nel rispetto dei suoi diritti, libertà fondamentali, nonché dignità e riservatezza, identità e diritto alla protezione.

I sistemi ed i programmi informatici con i quali vengono trattati i suoi dati, sono configurati riducendo al minimo necessario l'utilizzazione dei suoi dati personali ed identificativi.

Pertanto la GEA Cooperativa Sociale a r.l., quale titolare del trattamento dei suoi dati personali La informa;

- a) che le finalità per cui sono trattati i suoi dati sono inerenti lo svolgimento delle funzioni aziendali istituzionali della GEA Cooperativa Sociale a r.l. quali; tenuta della contabilità (emissione dei documenti fiscali o di rilevanza fiscale, compilazione documentazione fiscale e civilistica), gestione operativa interna aziendale, gestione comunicazioni di tipo commerciale, effettuazione pagamenti, gestione incassi, attività di recupero crediti, organizzazione e realizzazione dell'attività formativa, verifica dell'attività formativa svolta anche qualitativa. Il trattamento dei Suoi dati è, pertanto effettuato da parte della GEA Cooperativa Sociale a r.l. solo se richiesto o autorizzato da espressa disposizione di Legge e per il corretto svolgimento del rapporto. Il conferimento dei dati, pertanto è obbligatorio.
- b) che le modalità con cui vengono trattati i dati, come indicato in premessa, avvengono nel rispetto della normativa vigente ovvero trattati in modo lecito e secondo correttezza, raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi, esatti e, se necessario, aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati, mediante strumenti informatici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse. All'interno della nostra Azienda i dati da Lei forniti possono venire a conoscenza soltanto di dipendenti e di collaboratori da noi incaricati, in qualità di Addetti o Responsabili, del loro trattamento ed in ogni caso per perseguire le finalità di cui al punto a). La informiamo che i Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione.
- c) che in relazione alle finalità indicate al precedente punto a) la Cooperativa comunica o potrebbe comunicare i Suoi dati personali ai seguenti enti pubblici (non economici): Forze di polizia, forze armate ed altre amministrazioni pubbliche, in adempimento di obblighi previsti da leggi, da regolamenti o dalla normativa comunitaria; Amministrazione finanziaria. Con particolare riferimento alle attività di formazione E.C.M. (Educazione Continua in Medicina) i suoi dati vengono comunicati, tramite l'organizzatore accreditato di eventi ECM (CED Servizi S.r.l.) al Ministero della Salute nonché agli Organi Istituzionali indicati dalla normativa di Riferimento, e conservati presso GEA Coop. Sociale a r.l. e CED Servizi S.r.l. anche per ispezioni o verifiche dell'attività prestata e per l'erogazione dei crediti come previsto dalla Legge. La Cooperativa, altresì, comunica o potrebbe comunicare i Suoi dati personali a privati e/o enti pubblici economici sempre e solo per le finalità di cui al punto precedente a) ed in particolare ai seguenti soggetti; soggetti abilitati alla trasmissione delle dichiarazioni dei redditi (intermediari quali banche, uffici postali, Caf, associazioni di categoria, professionisti, etc.), Istituti di credito eventualmente incaricati di incassi e/o pagamenti e assicurazioni.
- d) che come indicato al precedente punto a) il conferimento dei Suoi dati è di natura obbligatoria e pertanto opponendosi al loro trattamento anche successivamente al loro iniziale trattamento, comporterà l'immediata risoluzione dei rapporti con la GEA Cooperativa Sociale e la cancellazione degli stessi, ove la legge lo permetta, dai nostri archivi. Con particolare riferimento all'attività E.C.M. in caso di opposizione al trattamento dei dati, anche per mezzo dell'organizzatore Accreditato CED Servizi S.r.l., tale azione causerebbe la non erogazione dei crediti stessi.
- e) che i suoi diritti di cui all'art. 7 del D.lg. 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali, sono i seguenti:
 1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
 2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
 3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
 4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.
- f) che il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda;

GEA Cooperativa Sociale a r.l.
Via Ungaretti 84
62100 (Macerata)
nella persona del Sig. Luca Nardella Presidente del C. di A.

Per una maggiore visibilità e trasparenza, al fine di tutelare al meglio i diritti e i dati personali dei nostri utenti e fornitori, anche in caso di smarrimento della presente informativa, questo documento insieme al testo integrale del Decreto Legislativo n. 196/2003 cui fa riferimento, possono essere richiesti di inviarli a mezzo fax o prelevati personalmente presso la sede della nostra cooperativa. Rimangono comunque sempre a disposizione per ulteriori informazioni e/o chiarimenti in merito, al numero 0733 32827.